

A través de la Dirección de Recursos Humanos, convoca a los interesados/as bajo las siguientes consideraciones:

PERFIL REQUERIDO

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nacionalidad          | Mexicana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Grado Académico       | Carrera administrativa/Maestría en Recursos Humanos preferentemente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Experiencia           | <p>Manejo de todos los procesos en materia de Recursos Humanos, reclutamiento, selección y contratación de personal.</p> <p>Implantación y administración de políticas y procedimientos en materia de Recursos Humanos.</p> <p>Búsqueda, análisis e Implementación de herramientas encaminadas al mejoramiento de los procesos de Recursos Humanos.</p> <p>Trabajo con grupos interdisciplinarios</p> <p>Amplios conocimientos y experiencia en materia laboral, manejo y resolución de conflictos</p> <p>Conocimientos amplios en materia de Nóminas, IMSS, INFONAVIT, AFORES, SUA, Previsión Social y Planes de pensiones.</p> <p>Experiencia en actividades y acciones encaminadas a incrementar el clima y convivencia laboral y familiar, responsable por la comunicación interna al personal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Habilidades/Aptitudes | <p>Liderazgo orientado a resultados y trabajo en equipo.</p> <p>Apertura al cambio</p> <p>Habilidad para construir relaciones de trabajo.</p> <p>Capacidad de análisis, planeación y organización.</p> <p>Actitud de servicio, proactiva y dinámica.</p> <p>Excelente comunicación oral y escrita.</p> <p>Capacidad de supervisión y de desarrollo de equipos de trabajo</p> <p>Capacidad para realizar múltiples tareas simultáneamente.</p> <p>Idioma inglés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cualidades Personales | <p>Integridad, honestidad y altos estándares éticos.</p> <p>Espíritu de enfoque al servicio</p> <p>Capacidad de manejo del estrés.</p> <p>Capaz de asumir con responsabilidad la filosofía y valores del Sistema CETYS Universidad.</p> <p>Amplia perspectiva, dedicación, alto nivel de energía y adaptabilidad</p> <p>Capacidad de decisión para la solución de problemas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Funciones             | <p>Responder por la elaboración, evaluación y aplicación de reglamentación definida por la Rectoría</p> <p>Planea, coordina, supervisa y evalúa la herramienta utilizada en el departamento para garantizar su uso y aplicación, en los temas de reclutamiento, evaluación de candidatos, contratación, evaluación del desempeño, capacitación, desvinculación, denuncias, cuidado de la salud física y mental.</p> <p>Cuida la operación del sistema TRESS (sistema para Recursos Humanos y Nómina), enlace con el proveedor, informática y el campus.</p> <p>Responde por la operación del sistema de evaluación docente, en conjunto con la academia, evaluación de directivos, evaluación de personal administrativo y de servicios.</p> <p>Responde por la aplicación del sistema de categorización docente</p> <p>Coordina y supervisa lo relacionado en materia de sueldos y salarios</p> <p>Responsable por el cuidado y operación del Plan de Pensiones de CETYS</p> <p>Asegura y da seguimiento a la aplicación de las leyes en materia laboral y relacionadas con la relación laboral, es el contacto con el despacho asesor a nivel sistema.</p> |

Trabaja en forma coordinada con los campus para la aplicación de las políticas, reglamentos, herramientas, en materia de Recursos Humanos  
Representar a CETYS ante los diversos organismos, comisiones, comités, asociaciones relacionadas con Recursos Humanos.

**Aspectos Generales**                      Experiencia al menos de 5 años (preferentemente en Instituciones educativas)  
Disponibilidad para viajar por el Estado.

**Unidad de Adscripción**              Campus Mexicali

**CONSIDERACIONES ADICIONALES**

**Recepción de documentos**                      Por vía electrónica: [norma.valle@cetys.mx](mailto:norma.valle@cetys.mx)

**De su publicación hasta cubrir la vacante**

**A la terna seleccionada**              En caso de cubrir el perfil, se le notificará vía electrónica la fecha para entrevista