

Las Prácticas Profesionales tienen como objetivo integrar, ordenar, ampliar y sistematizar la aplicación de los conocimientos y habilidades adquiridos en el aula, dentro del contexto de la vida práctica requerido por cualquier profesión. Estas se realizarán de acuerdo al siguiente:

## CAPÍTULO ÚNICO. Disposiciones Generales

**Artículo 1.-** Este reglamento rige la realización de las prácticas profesionales por parte de los alumnos de licenciatura en programas escolarizados del Sistema CETYS Universidad.

**Artículo 2.-** El presente reglamento se ajustará a lo señalado en los documentos de registro ante las autoridades competentes, del programa académico del que se trate.

**Artículo 3.-** Todos los alumnos aspirantes a un Título Profesional deben desarrollar trabajos llamados **Prácticas Profesionales**, antes de solicitar su opción de titulación. Dichos trabajos se podrán realizar en empresas u organizaciones públicas o privadas siempre y cuando impliquen actividades relacionadas y congruentes con el programa y nivel académico del alumno interesado.

**Artículo 4.-** Se requiere acumular mínimo 400 horas efectivas de prácticas profesionales.

**Artículo 5.-** Podrán iniciar las actividades designadas como prácticas profesionales los alumnos que hayan acreditado como mínimo el 50 % del total de créditos del programa de licenciatura que estén cursando.

**Artículo 6.-** La Escuela Profesional en la que esté inscrito el estudiante, deberá generar programas y autorizar dónde y en qué consistirá la realización de las prácticas, de conformidad con las competencias del perfil de egreso de la licenciatura cursada. Ver el Reglamento de Titulación para identificar la forma de acreditación indicada para cada Colegio.

**Artículo 7.-** Previo al inicio de las prácticas profesionales, el alumno deberá presentar una *Solicitud de Prácticas Profesionales* en el formato correspondiente, mismo que puede obtener en la Dirección de su Escuela o en las páginas de Internet de CETYS Universidad. Dicha solicitud se debe presentar cada vez que se cambie de trabajo, antes de iniciarlo y está sujeta a la autorización del Coordinador de Carrera.

**Artículo 8.-** Por cada 100 horas se presentará un Reporte Parcial de las actividades desarrolladas. Este reporte deberá contar con el visto bueno de la persona que funja como jefe del alumno practicante y del Coordinador de Carrera. Se presentará en el formato designado para ello, mismo que puede obtener en la Dirección de su Escuela o en la página de Internet de CETYS Universidad.

**Artículo 9.-** Al completar las 400 horas requeridas o más y cada vez que se concluya un trabajo, se elaborará un Reporte Global, mismo que con una extensión mínima de 5 páginas detallará las actividades realizadas durante las prácticas. Este reporte se acompañará de una carta firmada por la persona que fungió como su jefe o quien tenga autoridad para ello en la empresa u organización pública o privada. En dicha carta se especificarán las fechas, actividades y horas acumuladas durante la realización de las prácticas. Esta carta deberá presentarse en papel membretado y con el sello de la empresa. El alumno deberá recabar la autorización del Coordinador de Carrera y entregar el Reporte y la carta en la Dirección de Servicios Escolares para su registro.

**Artículo 10.-** En el supuesto de que se satisfagan los requisitos establecidos en el reglamento de Titulación vigente, en lo concerniente a la opción de titulación por medio de Reporte de Prácticas Profesionales, las actividades reportadas podrán servir como base para la titulación del interesado.

**Artículo 11.-** Cualquier situación no prevista en el presente reglamento, será resuelta por la Dirección de la Escuela, el Coordinador de Carrera y la Dirección Académica de CETYS Universidad.

## **ARTÍCULOS TRANSITORIOS**

**Artículo 12.-** El presente Reglamento sustituye a todos los anteriores.

**Artículo 13.-** Entrará en vigor en la fecha de su publicación.