

El Sistema CETYS Universidad.



CONVOCA

a través de la Dirección del Colegio de Administración y Negocios a los interesados/as al

CONCURSO ABIERTO

Para ocupar el puesto de **Profesor de tiempo completo para la Escuela de Administración y Negocios del Campus Mexicali**, bajo las siguientes consideraciones:

PERFIL REQUERIDO.	
Nacionalidad	Mexicana o extranjera
Grado Académico	Doctorado en Administración. Deseable con licenciatura y/o maestría en alguna de las siguientes disciplinas: Administración, Finanzas, Mercadotecnia, Negocios Internacionales.
Idiomas	Bilingüe: español-inglés. Fluidez en el idioma inglés verificable con resultado de examen TOEFL con vigencia de cuando mucho dos años.
Experiencia docente	Al menos cinco años de experiencia docente en Educación Superior, en licenciatura y posgrado y como investigador en algunas de las siguientes áreas de administración: Finanzas Internacionales, Mercados Financieros, Economía Internacional.
Habilidades	Habilidad para la docencia en educación superior y afín al modelo educativo del Sistema CETYS Universidad y la educación centrada en el aprendizaje del estudiante. Liderazgo para el manejo de grupos de trabajo multidisciplinarios y el logro de metas. Administración de recursos y personas en proyectos académicos. Orientación a resultados y el logro de metas. Manejo de tecnologías de información y comunicación. Experiencia en la formulación y conducción de proyectos de Investigación. Conocimiento de procesos de acreditación de programas.
Experiencia profesional	Por lo menos tres años de experiencia profesional en áreas de administración.
Productividad Académica	Investigaciones y publicaciones en revistas especializadas
Cualidades personales	Integridad, honestidad y altos estándares éticos. Capaz de asumir con responsabilidad, la filosofía y valores del Sistema

	<p>CETYS Universidad. Amplia perspectiva, dedicación, alto nivel de energía, adaptabilidad y espíritu de servicio. Capacidad de decisión para la solución de problemas. Liderazgo y habilidad para trabajar en equipo, integrar y coordinar grupos académicos, negociación eficiente para motivar, dirigir e implementar acciones que lleven a mejorar continuamente la calidad académica de la Escuela de Administración y Negocios del Campus.</p>
FUNCIONES Y RETOS	
Programas educativos donde laborará	Programas de Licenciatura y Posgrado de la Escuela de Administración y Negocios del Campus Mexicali.
Funciones docentes	Impartición de asignaturas a nivel profesional y posgrado. Actividades de investigación. Participación en cuerpos colegiados. Actividades de colaboración y vinculación.
Retos	<p>Coadyuvar en la óptima operación de los programas de licenciatura y posgrado de la Escuela de Administración del campus Mexicali. Facilitar el aprendizaje y la formación de los estudiantes en programas de licenciatura y posgrado. Participación en asesorías y tutorías para la retención de alumnos. Formular y conducir proyectos de investigación en las líneas propias de la Escuela. Asegurar el logro de los resultados de aprendizaje/competencias institucionales, de programa y asignatura, así como instrumentar las acciones, iniciativas y procesos para el logro de las metas en este rubro. Participar en los procesos para lograr y mantener las acreditaciones nacionales y/o internacionales de los programas académicos. Participar en los diversos procesos académicos de la Escuela de Administración a través de sus academias y grupos colegiados. Promover los elementos distintivos de la Educación CETYS: internacionalización, desarrollo de habilidades informativas, cultura emprendedora, sustentabilidad, vinculación y responsabilidad social.</p>
CONSIDERACIONES ADICIONALES.	
La convocatoria estará abierta hasta el 3 de Junio	
Recepción de documentos	Por vía electrónica: recursos.humanos@cetys.mx
	<p>Enviar vía electrónica, el curriculum documentado con sus evidencias correspondientes que demuestren el cumplimiento del perfil requerido.</p> <p>Para la terna final seleccionada, se solicitara posteriormente</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un plan de clase de alguna asignatura de un programa del área de su especialidad. 2. Tres recomendaciones académicas. 3. Entrevista y exposición del plan de clase.