

## CURSO. MICROSOFT ACCESS BÁSICO

### Objetivos

El participante aprenderá a utilizar de manera detallada tablas, formularios, búsquedas y reportes para la aplicación de bases de datos.

### Dirigido a

Estudiantes, profesionistas o todo usuario en una organización que desee aprender a utilizar soluciones eficaces de base de datos para organizar información, accederla y compartirla con facilidad.

### Requisitos

Contar con conocimientos básicos de bases de datos.

**Duración:** 15 horas.

### Instructor

#### **Martha Isela Ortega Félix**

*Licenciada en Sistemas Computacionales Administrativos CETYS Universidad, Tijuana B.C. (1990-94)*

- C.C.E.B.M. Distrito Federal Pedagogía (1994-96)
- Cursos para Certificación:
- Cursos de sistemas operativos, de aplicaciones, diseño por computadora, SAT
- Cursos para niños con capacidades diferentes

### Experiencia Profesional

- Maestra titular de administración y matemáticas CETYS Universidad Tijuana
- Cursos de computación, capacitaciones de computación a empresas
- Asesor de cómputo
- Maestra de computación
- Maestra de niños con capacidades diferentes
- Implementadora de programas de evaluación.

## CURSO: MICROSOFT ACCESS BÁSICO

### Contenido Temático

#### Interfaz de Acces

- Modos de operación
- Propiedades de los Objetos
- Creación de una de Base de Datos
- Asistente de Ayuda

#### Tablas

- Asistente y Diseño para Tablas
- Introducir y Borrar Datos
- Dar formato a la Hoja de Datos
- Clasificaciones y Filtros de Tablas
- Hiperenlaces
- Enlazar Tablas
- Modificar Propiedades
- Tablas Lookup
- Integrar tablas en Excel
- Manejo de Objetos en Campos

#### Formatos y Campos

- Edición de Atributos
- Límites de Valores
- Uso de Valores
- Campos Requeridos
- Propiedades de Formato
- Plantillas para ingreso de datos

#### Formularios

- Conocer formularios y Visualización

#### Búsquedas

- Consultas de Selección
- Clasificación de Datos
- Uso de Criterios Múltiples
- Asistente para consultas
- Consulta de Cálculo y Acción
- Parámetros de Consulta
- Consultas de Multitablas
- Uniones iguales y Exteriores
- Integridad Referencial

#### Exportación e Importación

- Exportar e Importar de Excel
- Exportar e Importar a un Archivo Texto
- Importar un Objeto de Access

#### Como Relacionar Datos

- Herramientas de Análisis
- Relaciones Simples y Complejas

## ¿Cómo me inscribo?

- Enviar formato de inscripción para reservar lugar (anexo)
- Duración: 15 horas
- Inicio: **Mayo**
- Finalización: **Mayo**
- Horarios:
  - Lunes y Miércoles de 6:00 am a 9:00 pm
- Inversión: **\$2,550.00 M.N. más IVA**
- O, dos pagos quincenales de \$1,275.00 M.N. más IVA
- Formas de pago:
  - Efectivo
  - Tarjetas de crédito o débito (Master Card y Visa)
  - Depósito a nombre de: Instituto Educativo del Noroeste A.C, banco: BANAMEX, SUCURSAL 002, CUENTA 34177-7. y posteriormente enviar comprobante de pago al fax: 1745559 o vía electrónica a [cursos.ens@cetys.mx](mailto: cursos.ens@cetys.mx)
  - Cheque (a nombre de: Instituto Educativo del Noroeste A.C.)

## Becas:

- 10% 3-5 participantes de una empresa.
- 15% grupos de 6 alumnos en delante de la misma empresa

Nota: La dirección de Extensión y Educación Continua se reserva el derecho de cancelar y/o posponer los programas que no reúnan el mínimo de inscripciones requerido.