

El Sistema CETYS Universidad.



CONVOCA

a través de la Vice Rectoría del Sistema CETYS Universidad a los interesados/as al

CONCURSO ABIERTO

para ocupar el puesto de **Coordinador(a) de Desarrollo de Colecciones de la Biblioteca del Campus Mexicali**, bajo las siguientes consideraciones:

PERFIL REQUERIDO.	
Nacionalidad	Mexicana o extranjera
Grado Académico	Maestría o Doctorado en Bibliotecología o Ciencias de la Información.
Idiomas	Bilingüe: Español-Inglés, verificable con resultado de examen TOEFL con vigencia de cuando mucho dos años.
Experiencia profesional	Al menos 3 años de experiencia en el área de desarrollo de colecciones.
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"><li>• En gestoría, planeación, formulación de presupuestos y elaboración de procedimientos para el desarrollo de colecciones.</li><li>• Apreciación de la diversidad.</li><li>• Capacidad para trabajar eficazmente en un campus multicultural y comunitario.</li><li>• Orientación a resultados y el logro de metas.</li><li>• Con un claro perfil hacia la internacionalización.</li><li>• Competente en el uso de las tecnologías de información y comunicación.</li></ul>
Productividad Académica	
Cualidades personales	<ul style="list-style-type: none"><li>• Integridad, honestidad y altos estándares éticos.</li><li>• Capaz de asumir responsabilidad, la filosofía y valores del Sistema CETYS Universidad.</li><li>• Amplia perspectiva, dedicación, alto nivel de energía, adaptabilidad y espíritu de servicio.</li><li>• Capacidad de decisión y para la solución de problemas con actitud positiva.</li><li>• Liderazgo y habilidad para trabajar en equipo.</li></ul>
Rango de sueldo	\$18,356 a \$57,250 pesos M.N.; más prestaciones.
<b>Esta plaza está sujeta a aprobación de presupuesto.</b>	
<b>FUNCIONES Y RETOS</b>	
Funciones	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asumir responsabilidad de las diferentes colecciones que se</li></ul>

	<p>tienen en las bibliotecas del Sistema CETYS Universidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diseñar estrategias y procedimientos para el logro de objetivos que impactan a los programas académicos de la institución.</li> <li>● Evaluar y diseñar programas académicos en conjunto con las academias y sus profesores.</li> <li>● Promover iniciativas y acciones en coordinación con las bibliotecas del Sistema CETYS Universidad.</li> <li>● Asumir responsabilidad por la acreditación del acervo de los programas académicos, tanto ante organismos nacionales como extranjeros.</li> <li>● Definir políticas, estándares académicos, procedimientos y sistemas de evaluación de resultados, para garantizar la vigencia y pertinencia de las colecciones.</li> </ul>
<b>CONSIDERACIONES ADICIONALES.</b>	
<b>La convocatoria estará abierta hasta que haya un candidato viable.</b>	
<b>Recepción de documentos</b>	Por vía electrónica: <a href="mailto:recursos.humanos@cetys.mx">recursos.humanos@cetys.mx</a>
<b>Para la terna seleccionada</b>	<p><b>Entregar por vía electrónica, en las fechas que se les notifique:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de Trabajo para la Coordinación de Desarrollo de Colecciones.</li> <li>2. Tres recomendaciones académicas.</li> </ol> <p><b>Entrevistas y verificación de documentos en la fecha que se notifique.</b></p>
<b>Para quienes resulten seleccionados</b>	<b>Comunicación de la decisión de la institución a los candidatos.</b>