

AD400 ADMINISTRACIÓN

(8 Créditos)

Características y objetivos del curso:

Estudio de las organizaciones, su administración y evolución, responsabilidad social y ética de las empresas y los empresarios. Comprensión las diferentes funciones de cualquier organización –producción, recursos humanos, mercadotecnia, contabilidad y finanzas- así como las diferentes fases del proceso de administración –planeación, organización, integración, dirección y control, para facilitar la optimización de los recursos materiales, humanos, físicos, financieros involucrados en la administración.

Al término del curso se espera que el estudiante:

- Conozca y aplique las fases del proceso de administración y las áreas funcionales de la empresa mediante el uso de ejercicios y casos.
 - Diseñe manual de organización, manual de políticas, organigramas, sistemas de selección e integración de personal, plan de motivación, algoritmos para la solución de problemas de tipo numérico y de manejo de caracteres.
 - Construya con los conocimientos adquiridos el Plan de Negocios para una empresa o proyecto.
- 